

Informacja dotycząca rejestracji w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żorach

Dokumenty wymagane do rejestracji:

1. Wypełniony „Wniosek o rejestrację” (druk dostępny w pokoju nr 11 i na stronie internetowej www.zory.praca.gov.pl).
2. Dowód osobisty:
 - w przypadku zameldowania stałego lub czasowego, innego niż w dowodzie osobistym oraz w przypadku posiadania dowodu osobistego wydanego po 01.03.2015 r. (nie zawiera adresu) należy przedstawić potwierdzenie tego zameldowania na dokumencie wydanym przez Urząd Miasta,
 - osoby bez zameldowania, przedkładają potwierdzenie wymeldowania z Urzędu Miasta,
 - w przypadku zmiany stanu cywilnego, należy przedłożyć do wglądu oryginał aktu małżeństwa lub prawomocny wyrok o rozwodzie czy separacji.
3. Wniosek o objęciem ubezpieczeniem zdrowotnym członków rodziny (do pobrania w rejestracji):
 - PESEL dzieci, członków rodziny, którzy będą zgłaszani do ubezpieczenia zdrowotnego (akty urodzenia dzieci, akt ślubu – do wglądu),
 - w przypadku zgłoszenia dzieci uczących się, w wieku 18-26 lat, należy przedłożyć zaświadczenie ze szkoły.
4. Świadectwa ukończonych szkół i dyplomy: oryginał i kserokopia lub kopia potwierdzona przez szkołę.
 - osoby kontynuujące naukę powinny przedstawić zaświadczenie ze szkoły (zaznaczony system stacjonarny lub niestacjonarny),
 - jeżeli w okresie bezpośrednio poprzedzającym rejestrację, nastąpiło przerwanie nauki w systemie dziennym, fakt ten winien być potwierdzony zaświadczeniem ze szkoły.
5. Oryginały dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje (kursy, szkolenia).
6. Oryginały wszystkich świadectw pracy oraz dokumentów potwierdzających inną pracę zarobkową (umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa agencyjna lub współpraca przy działalności):
 - zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy winni przedłożyć zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości wynagrodzenia brutto w rozbiciu miesięcznym wraz z adnotacją o odprowadzaniu składek na ubezpieczenie społeczne oraz Fundusz Pracy – dotyczy zatrudnienia od 1 stycznia 1997 r.,
 - zatrudnieni na umowy zlecenie, umowy o dzieło, umowy agencyjne, z tytułu których były odprowadzane składki ZUS i na Fundusz Pracy, przedkładają zaświadczenie z zakładu pracy o wynagrodzeniu brutto w rozbiciu miesięcznym,
7. Oryginał wszystkich decyzji o likwidacji działalności (dotyczy tylko działalności przed grudniem 2011 r.) oraz zaświadczenie z ZUS o wymiarze i okresie opłacania składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy - osoby, które prowadziły działalność gospodarczą
8. Zaświadczenie z ZUS o wymiarze i okresie opłacania składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy - osoby współpracujące przy działalności gospodarczej.
9. Zaświadczenie z ZUS potwierdzające okres pobierania zasiłku chorobowego lub macierzyńskiego oraz wysokość podstawy, od której został naliczony - osoby, które po ustaniu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej albo zaprzestania prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej przebywały na zwolnieniu lekarskim i pobierały zasiłek chorobowy lub zasiłek macierzyński.
10. Zaświadczenie z ZUS o okresie pobierania świadczeń, decyzja ZUS o utracie prawa do renty oraz orzeczenie lekarza orzecznika i orzeczenie komisji lekarskiej o zdolności do pracy - osoby, które pobierały rentę inwalidzką, rehabilitacyjną, szkoleniową z ZUS.
11. Decyzję ZUS o wysokości renty rodzinnej lub decyzja o wstrzymaniu wypłaty renty - osoby, które pobierają lub pobierały rentę rodzinną.
12. Książeczkę wojskową lub zaświadczenie z WKU o odbyciu służby wojskowej - osoby po służbie wojskowej lub jej formie zastępczej.
13. Świadectwo zwolnienia, a w przypadku zatrudnienia, zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia brutto w rozbiciu miesięcznym za wykonywaną pracę- osoby zwolnione z zakładu karnego.
14. Orzeczenie wydane przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności - osoby, posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

15. Osoby, które są właścicielem lub posiadaczem nieruchomości rolnej, przedkładają oryginał i kserokopię aktualnego nakazu płatniczego.
16. Dokumenty stwierdzające osiągnięcie dochodu z innego tytułu niż zatrudnienie lub inna praca zarobkowa (alimenty, dochód z tyt. wynajmu,).
17. Zaświadczenie ZUS potwierdzające opłacenie składek z tytułu wykonywania umowy uaktywniającej - osoby, które świadczyły usługi na podstawie umowy uaktywniającej, o której mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (nianie).
18. Kartę ciąży do wglądu - kobiety w ciąży.

W celu ustalenia prawa do zasiłku dla bezrobotnych osoby, które:

- prowadziły własne działalności gospodarcze lub współpracowały z osobą prowadzącą działalność gospodarczą muszą dostarczyć zaświadczenia z ZUS o okresach opłacania składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy z podstawą wymiaru składki;
- pobierały zasiłek chorobowy w trakcie prowadzenia działalności gospodarczej, zatrudnienia w niepełnym wymiarze czasu pracy lub wykonywania pracy na podstawie umowy zlecenia muszą dostarczyć zaświadczenie z ZUS lub zakładu pracy o okresie pobierania tychże zasiłków z podstawą wymiaru;
- pracowali w niepełnym wymiarze czasu pracy np.: $\frac{3}{4}$ czy $\frac{1}{2}$ etatu lub na umowę zlecenie muszą dostarczyć za każdy przepracowany miesiąc zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości zarobków i o odprowadzonych składkach na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy (dot. okresów po 1 stycznia 1997 r.);
- pobierały świadczenie z ZUS (zasiłek chorobowy, zasiłek rehabilitacyjny, zasiłek macierzyński lub zasiłek w wysokości zasiłku macierzyńskiego) po ustaniu zatrudnienia, prowadzenia działalności gospodarczej muszą dostarczyć zaświadczenie z ZUS o okresie pobierania tego świadczenia z podstawą wymiaru lub zaświadczenie o okresie pobierania renty z tytułu niezdolności do pracy;
- świadczyły usługi na podstawie umowy uaktywniającej powinny dostarczyć zaświadczenie z ZUS;
- nabyły prawo do renty rodzinnej i prawo do renty z tytułu niezdolności do pracy, a wybrały pobieranie renty rodzinnej powinny dostarczyć zaświadczenie z ZUS
- sprawowały osobistą opiekę nad dzieckiem, o których mowa w art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych muszą dostarczyć zaświadczenie z ZUS;
- wykonywały pracę w zakładzie karnym lub areszcie śledczym powinny dostarczyć zaświadczenie o wysokości osiąganego wynagrodzenia w każdym przepracowanym miesiącu;
- osoby, które pobierały świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy lub zasiłek dla opiekuna i utrata prawa do tych świadczeń spowodowana była śmiercią osoby, nad którą opieka była sprawowana powinny dostarczyć zaświadczenie właściwego organu o okresie pobierania świadczeń i przyczynie utraty prawa z powodu śmierci osoby, nad którą opieka była sprawowana.

Niniejsza informacja została opracowana na podstawie:

1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz.,690 ze zm.) zwanej dalej ustawą.
1. 2.rozporządzenia Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2020 r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy (Dz. U. z 2020 r.,poz. 667)
2. 3.rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz.U. z 2014 r.,poz.1189).